



**УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ПРЕДПРИИМАТЕЛЕЙ
В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от «4» марта 2021 г.

№ 1/2021

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
в аппарате Уполномоченного по защите прав предпринимателей в
Ленинградской области на 2021 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 5 областного закона Ленинградской области от 17 июня 2011 года № 44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в аппарате Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ленинградской области на 2021 год (далее также - План), согласно приложению к настоящему приказу.
2. Исполнителям пунктов Плана мероприятий обеспечить своевременное выполнение мероприятий и представление ответственному за реализацию мер по противодействию коррупции в аппарате Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ленинградской области (далее также – аппарат Уполномоченного) сведений для подготовки информации о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в аппарате Уполномоченного в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
3. Ответственный за реализацию мер по противодействию коррупции в аппарате Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ленинградской области (далее – ответственный за противодействие коррупции) и исполнители отдельных пунктов Плана мероприятий назначаются распоряжением Уполномоченного.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Уполномоченный
по защите прав предпринимателей
в Ленинградской области

Е. А. Рулева

Приложение
к приказу Уполномоченного по защите
прав предпринимателей в Ленинградской области
от _____ 2021 № _____

План противодействия коррупции в аппарате Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ленинградской области на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1	2	3	4	5
1. Организационные и правовые меры противодействия коррупции				
1.1	Организация контроля за подготовкой и исполнением мероприятий Плана противодействия коррупции в аппарате Уполномоченного, обеспечение выполнения мероприятий Плана	Уполномоченный	В течение 2021 года (ежеквартально)	Своевременное выполнение мероприятий Плана
1.2	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет необходимости внесения изменений в нормативные правовые акты Ленинградской области	Главный специалист (юрист) аппарата Уполномоченного	В течение 2021 года (ежеквартально)	Своевременное выявление необходимости внесения изменений в нормативные правовые акты Ленинградской области
1.3	Разработка и обеспечение принятия нормативных правовых актов Ленинградской области в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным законодательством	Главный специалист (юрист) аппарата Уполномоченного	В течение 2021 года (по мере изменения законодательства)	Своевременное принятие соответствующих нормативных правовых актов Ленинградской области, приведение нормативных правовых актов Ленинградской области

			области в соответствии с действующим законодательством
1.4	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Уполномоченного при проведении их правовой экспертизы и мониторинге применения. Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном интернет-портале Уполномоченного в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: http://www.omбудсманbiz47.ru/contacts/ , в целях организации проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Главный специалист (юрист) аппарата Уполномоченного и эксперт (специалист по связям с общественностью) аппарата Уполномоченного	Выявление в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупционных факторов и их устранение
2. Профилактика коррупционных правонарушений			
2.1	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в аппарате Уполномоченного	Сотрудники аппарата Уполномоченного	Обеспечение соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, осуществление мер по предупреждению коррупции, обеспечение привлечения гражданских служащих к ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.2	Осуществление в установленном порядке приема справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	Помощник Уполномоченного	Обеспечение своевременного

	<p>имущественного характера (далее - справки), представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Ленинградской области в аппарате Уполномоченного; - лицами, замещающими должности государственной гражданской службы; - лицом, замещающим государственную должность 		<p>на соответствующие должности - для граждан, претендующих на замещение соответствующих должностей; не позднее 1 апреля 2021 года - для лиц, замещающих государственных должностей; не позднее 30 апреля 2021 года - для гражданских служащих</p>	<p>исполнения обязанности по представлению справок</p>
2.3	<p>Обеспечение размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения), представленных лицами, замещающими государственные должности, а также гражданами служащими на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети "Интернет" аппарата Уполномоченного</p>	<p>Помощник Уполномоченного, эксперт (специалист по связям с общественностью) аппарата Уполномоченного</p>	<p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений</p>	<p>Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений</p>
2.4	<p>Осуществление в установленном порядке анализа сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, замещающими указанные должности</p>	<p>Помощник Уполномоченного, главный специалист аппарата (бухгалтер)</p>	<p>В течение года по мере представления сведений гражданами</p>	<p>Выявление признаков нарушения законодательства о противодействии коррупции</p>
2.5	<p>Обеспечение контроля соблюдения лицами, замещающими государственные должности, гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции,</p>	<p>Главный специалист (юрист) аппарата Уполномоченного</p>	<p>В течение 2021 года</p>	<p>Применение мер юридической ответственности в случаях несоблюдения</p>

	касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, обеспечение применения к таким лицам мер ответственности в случае несоблюдения указанных требований.			запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции
2.6	Организация работы по формированию у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции. Придание гласности каждого установленного факта коррупции в государственном органе.	Уполномоченный, главный специалист (юрист) аппарата Уполномоченного	В течение 2021 года	Формирование антикоррупционного поведения
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг				
3.1	Осуществление контроля соблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Помощник Уполномоченного, главный специалист (бухгалтер) аппарата Уполномоченного	В течение 2021 года	Профилактика коррупционных правонарушений
4. Противостояние коррупции в сфере предпринимательской деятельности				
4.1	Участие в организации совещания с начинающими предпринимателями Ленинградской области по вопросам коррупции в сфере предпринимательской деятельности с приглашением представителей Прокуратуры Ленинградской области, Управления Федеральной антимонопольной службы по Ленинградской области, Комитета государственного заказа Ленинградской области	Главный специалист (юрист) аппарата Уполномоченного	До 31 июля 2021 года по приглашению на имя Уполномоченного	Повышение эффективности принимаемых антикоррупционных мер
4.2	Проведение заседаний круглых столов с участием представителей органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и бизнес-сообществ Ленинградской области в целях выработки мер по снижению административного давления	Главный специалист (юрист) аппарата Уполномоченного	До 30 октября 2021 года по приглашению на имя Уполномоченного	Повышение эффективности принимаемых антикоррупционных мер

5. Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами и институтами гражданского общества			
		В течение 2021 года	Повышение открытости и доступности информации
5.1	Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Главный специалист (юрист) аппарата Уполномоченного, эксперт (специалист по связям с общественностью) аппарата Уполномоченного	
5.2	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о факте коррупции в аппарате Уполномоченного или нарушениях требований к служебному поведению гражданских служащих посредством: - функционирования «горячей линии» или «телефона доверия»; - приема электронных сообщений	Главный специалист (юрист) аппарата Уполномоченного	Предупреждение (снижение) коррупционных правонарушений
5.3	Обеспечение соответствия раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Уполномоченного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции в соответствии с положениями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 г. № 520н	Главный специалист (юрист) аппарата Уполномоченного, эксперт (специалист по связям с общественностью) аппарата Уполномоченного	Предупреждение (снижение) коррупционных правонарушений